



# 설립발기인 회의록

○ 일 시 :

○ 장 소 :

○ 참석자 :

《회의록에 포함되어야 할 내용》

1. 설립취지서(안)에 대한 검토와 채택
2. 정관(안)에 대한 의결
3. 임원의 선임에 관한사항
4. 재산의 출연 및 수증에 관한 사항
5. 사업계획 및 수지예산서(안)의 심의 및 채택에 관한 사항
6. 기타사항

※ 작성시 주의사항

○ 날인은 반드시 인감으로 날인하여야 하며 각 면과 면 사이에 발기인 전원이 간인을 하여야 함.

○ 설립발기인이 임원취임 예정자가 아닌 경우 인감증명서 제출



# 기본재산에 대한 부채내역서

일자	거래은행	근거당설정 채권최고액	채무원금	채무사유 및 내용
계				

위와 같이 기본재산에 대하여 채무가 있음을 확인하고 이에  
날인합니다.

20    년    월    일

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

수원시장 귀하

※ 첨부 : 부채증명서

# 사업계획서 및 수지예산서

20 . .

“가칭” 의료법인 ○○의료재단

# 사업계획서

## 1. 목적

## 2. 사업계획 개요

- 
- 
- 
- 

## 3. 병원의 명칭 및 위치

- 명칭 :
- 위치 :

## 4. 사업개시 예정일 :

## 5. 건립규모

가. 대지면적 :                    m<sup>2</sup>(                    평)

나. 건축연면적 :                    m<sup>2</sup>(                    평)

다. 병상규모 :                    실                    병상

라. 진료과목

마. 시설개요 : 지하                    층, 지상                    층

구분	면적( $m^2$ )	층별 각 실 용도 및 병상수
계		
층		
층		
층		
층		
층		
층		
층		
층		
층		
층		

## 6. 세부운영계획

### 가. 조직

### 나. 소요인력 및 인건비 소요액( 병상 기준)

구분		인원	1인당 월평균 급여 (천원)	연간소요 인건비 (천원)
총 계				
의사	일반의사			
	전문의사			
간호인력	조산사			
	간호사			
	간호조무사			
의료기사	방사선사			
	임상병리사			
	물리치료사			
	의무기록사			
	소 계			
약사				
영양사, 조리사 등				
사무기술직	소 계			
	사무직			
	기술직			
	전산직			
	기타			
기타	고용직			
	기타			

다. 인력충원계획

구 분		확보된 인원	개원후 채용인원	향후 채용할 인원
계				
의사	일반의사			
	전문의사			
간호인력	조사사			
	간호사			
	간호조무사			
사무 기술직	소 계			
	사무직			
	기술직			
	전산직			
	기 타			
기타	조사사			
	간호사			
	간호조무사			
약사				
영양사, 조리사				

## 라. 투자계획

### (1) 총 투자소요액

구 분	소요액 (천원)	확보액 (천원)	부족액 (천원)	부족금액 조달방법
계				
건축비 및 설계비				
의료장비구입비				
전산시스템 투자비				
집기 및 비품				
차량구입비				
개원전 운영비				
개원초기(3개월)운영비				
기 타				

### (2) 투자비

구 분	소요액 (천원)	확보액 (천원)	부족액 (천원)	부족금액 조달방법
계				
건축비 및 설계비				
의료장비구입비				
전산시스템 투자비				
집기 및 비품				
구급차 등 차량비				
기 타				

### (3) 개원전 운영비(산출기준 표기)

- 인건비 :
- 관리비 :
- 기 타 :

### (4) 개원초기(3개월간) 운영비(산출기준을 표기)

## 7. 수지예산서

### 가. 수입

(단위 : 천원)

구 분		1차년도		2차년도	
		산출근거	금 액	산출근거	금액
계					
출 연 금					
의료 수익	입원수익				
	외래수익				
기타 수익	진단서 등 수수료수익				
	장례식장 수익				
	기 타				

※ 1차년도 기간 : 20 . . ~ . . . .

2차년도 기간 :

나. 지출

(단위 : 천원)

구분	1차년도		2차년도	
	산출근거	금액	산출근거	금액
계				
○ 인건비 - 급여 - 상여금				
○ 재료비 - 의약품비 - 의료소모품비 - 급식재료비				
○ 관리비 - 복리후생비 - 여비, 교통비 - 통신비 - 전기사용료 - 소모품비 - 도서, 인쇄비 - 제세공과금 - 수선유지비 - 차량유지비 - 지급수수료 - 접대비 - 보험료 - 부채이자 및 원금상환 - 기타잡비				
교육연구 및 용역				
의료의 비용				
기타				

다. 손익계산

(단위 : 천원)

구 분	수 입	지 출	당기순이익	비 고
1차년도				
2차년도				

라. 부채상환계획

(단위 : 천원)

거래은행	부채원금	월상환액 (이자포함)	연간상환액 (이자포함)	상환방법
계				

- 향후 연간 부채상환 계획 및 방법

마. 자금조달계획

※ 주의

- 사업계획서는 법인의 설립에서부터 병원을 개원하기까지의 구체적인 내용을 담아야 하며 개원해서부터 1년간의 법인업무 및 병원의 유지운영에 필요한 사업계획과 수지예산을 구체적으로 작성하고 발기인의 인감으로 간인
- 수지예산서는 세입과 세출항목을 구분하여 작성하되 산출근거 및 내역을 명시하여야 함.

# 의료법인 000의료재단 설립발기인 명단

직위	성명	성별	주민등록번호	주소	주요약력
이사장					
이사					
이사					
이사					
이사					
감사					

# 의료법인 000의료재단 임원취임 예정자 명단

직위	성명	성별	주민등록번호	주소	인감 날인
이사장					
이사					
이사					
이사					
이사					
이사					
감사					

# 위 임 장

- 설립발기인 대표 :
- 주민등록번호 :
- 주 소 :

의료법인 ○○○ 의료재산 설립허가를 신청함에 있어 위 설립발기인 대표에게 허가신청 등에 관한 모든 사항을 위임합니다.

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

발기인 : (인감날인)

수원시장 귀하

# 의료법인 임원취임 승낙서

○ 성 명 : ○ 주민등록번호 :

○ 주 소 :

위 본인은 의료법인 ○○의료재산의 임원으로 취임함을 본인의 의사로서 아래와 같이 승락합니다.

○ 직 위 :

○ 취임기간 :       년  
                          20    년        월        일

위 본인 : (인감날인)

의료법인 ○○○ 의료재단 귀하

- ※ 첨 부 : 1. 인감증명서(용도 : 의료법인 임원취임용) 1통  
          2. 이력서 1통  
          3. 호적등본 1통





# 감사 보고서

본인 등은 법인재무·회계규칙 제20조제1항의 규정에 의하여 의료법인 ○○○의 .  
.부터 . . .로 종결되는 회계연도의 업무집행 내용과 ○○회계에 속하  
는 수입과 지출에 관한 제반 증빙서류와 장부를 일반적인 감사기준에 따라 감사를 실시하였습  
니다.

업무집행내용과 결산서의 각항은(다음에 지적된 사항을 제외하고는) 정확하였으며, 그  
회계처리는 적정하였습니다.

(다 음)

년	월	일
의료법인	○ ○ ○	
감 사	(서명 또는 인)	
감 사	(서명 또는 인)	

의료법인 ○○○대표이사 귀하